

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr/2026
z dnia2026 r.
Rektora ŚUM

Regulamin

„Uniwersytetu Licealisty - Ogólnopolskiego Konkursu Road2SUM”

§ 1

1. Organizatorem „Uniwersytetu Licealisty - Ogólnopolskiego Konkursu Road2SUM”, zwanego dalej Konkursem, jest Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach, zwany dalej ŚUM.
2. Konkurs organizowany jest na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Celem Konkursu jest popularyzacja wiedzy z zakresu nauk medycznych, farmaceutycznych oraz nauk o zdrowiu z uwzględnieniem wykorzystania nowoczesnych technologii, sztucznej inteligencji w medycynie i nauce.
4. Konkurs przeznaczony jest dla uczniów, którzy ukończyli co najmniej 1 klasę liceum ogólnokształcącego lub technikum, które działają na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Uczestnictwo w Konkursie jest dobrowolne.
6. ŚUM pobiera opłatę rekrutacyjną, której mowa w § 4 ust. 3 pkt. 3.
7. Udział w zajęciach jest bezpłatny.
8. ŚUM nie pokrywa kosztów związanych z udziałem w Konkursie takich jak zapewnienie sprzętu, połączenia internetowego, dojazdu itp.

§ 2

1. Konkurs prowadzony jest corocznie.
2. Konkurs składa się z dwóch etapów:
 - 1) pierwszy etap polega na udziale w zajęciach o charakterze edukacyjnym – przeprowadzany zdalnie, za pomocą środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) drugi etap – finałowy, przeprowadzany stacjonarnie na terenie ŚUM, polegający na przystąpieniu do egzaminu końcowego.
3. Coroczny maksymalny i minimalny limit miejsc w ramach Konkursu ustala Prorektor ds. Studiów i Studentów.
4. Terminy naboru, limity, o których mowa w ust. 3, sposób realizacji zajęć oraz wszystkie inne informacje związane z organizacją Konkursu zamieszczone będą na stronie internetowej: road2.sum.edu.pl.

§ 3

1. Prorektor ds. Studiów i Studentów, celem przeprowadzenia Konkursu powołuje Komisję Konkursową.
2. Do zadań Komisji Konkursowej należy w szczególności:
 - 1) współpraca z Dziekanami Wydziałów ŚUM i osobami przez nich wskazanymi w zakresie organizacji programu nauczania, w tym przygotowania treści merytorycznych;
 - 2) przedkładanie do akceptacji Prorektorowi ds. Studiów i Studentów planu i programu nauczania w danym roku akademickim;
 - 3) organizacja i koordynacja przebiegu kwalifikacji do udziału w konkursie, w tym w zakresie terminu zgłoszenia;
 - 4) koordynacja realizacji zajęć;
 - 5) redakcja strony internetowej Konkursu, o której mowa w § 2 ust. 4 w tym publikacja limitu przyjęć, terminów naboru, planu nauczania, oraz innych istotnych informacji;

- 6) podejmowanie działań mających na celu upowszechnianie informacji o Konkursie;
 - 7) informowanie Prorektora ds. Studiów i Studentów o wynikach rekrutacji;
 - 8) informowanie Prorektora ds. Studiów i Studentów o zakresie materiału objętego egzaminem, kryteriach oceniania, czasie trwania egzaminu, terminach i formie jego przeprowadzania;
 - 9) organizacja egzaminu końcowego, o którym mowa § 2 ust. 2 pkt. 2 i nadzór nad jego przebiegiem, a w szczególności przygotowanie zadań i ich ocena;
 - 10) w terminie 3 dni od daty przeprowadzenia egzaminu, przekazanie Prorektorowi ds. Studiów i Studentów listy Uczestników Konkursu wraz z wynikiem egzaminu końcowego.
3. Komisja Konkursowa składa się z Koordynatora Konkursu – w funkcji Przewodniczącego oraz 6 członków. Komisję Konkursową reprezentuje jej Przewodniczący, a w czasie jego nieobecności osoba przez niego upoważniona.

§ 4

1. Rekrutacja do udziału w Konkursie jest przeprowadzana wyłącznie w formie elektronicznej.
2. Postępowanie rekrutacyjne składa się z postępowania kwalifikacyjnego oraz rozstrzygnięcia w sprawie przyjęcia do udziału w Konkursie.
3. Do postępowania kwalifikacyjnego do udziału w Konkursie może zostać dopuszczona osoba, która:
 - 1) spełnia warunki, o których mowa w § 1 ust. 4;
 - 2) zarejestrowała się w terminie wyznaczonym przez ŚUM w systemie elektronicznej rejestracji Kandydatów;
 - 3) wniosła opłatę rekrutacyjną w wysokości 100,00 zł na konto wskazane w formularzu rejestracyjnym.
4. Opłata rekrutacyjna, o której mowa w ust. 3 pkt. 3 nie podlega zwrotowi.
5. W ramach elektronicznej rejestracji, o której mowa w ust. 3 pkt. 2 Kandydaci zobowiązani są do zalogowania się na swoje konto oraz wprowadzenia wymaganych danych, w tym uzupełnienia wyników średniej arytmetycznej ocen z przedmiotów z ostatniego zaliczonego roku szkolnego. Pytania ujęte w formularzu zgłoszeniowym, zostały zawarte w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Kandydaci, którzy nie wprowadzą wyników w wyznaczonym terminie, nie będą uczestniczyli w dalszym toku postępowania rekrutacyjnego.
7. Na podstawie podanej przez Kandydatów średniej, o której mowa w ust. 5, zostaną sporządzone listy rankingowe. O kolejności umieszczenia na liście rankingowej, decyduje średnia ocen wymaganych w postępowaniu kwalifikacyjnym – na zasadzie sortowania malejącego, gdzie im wyższa średnia ocen, tym wyższą lokatę zajmuje Kandydat na liście.
8. W przypadku uzyskania identycznej średniej ocen przez większą liczbę Kandydatów niż określony limit, o zakwalifikowaniu do pierwszego etapu, w pierwszej kolejności decyduje:
 - 1) ocena z matematyki na ostatnim świadectwie szkolnym, dalej,
 - 2) kolejność (data i godzina) dokonanych poprawnie zgłoszeń, o których mowa w ust. 3 pkt. 2.
9. Do pierwszego etapu Konkursu zostają dopuszczeni Kandydaci, którzy uzyskali lokatę na liście rankingowej w ramach limitu miejsc określonego zgodnie z § 2 ust. 3, pod warunkiem przekazania, we wskazanym przez ŚUM terminie, poprzez system elektronicznej rekrutacji:
 - 1) zaświadczenia Dyrektora Szkoły, potwierdzające średnią ocen kandydata, Wzór zaświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu;
 - 2) w przypadku osób małoletnich: podpisanego oświadczenia opiekuna prawnego, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu lub w przypadku osób pełnoletnich: podpisanego oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

10. Niezłożenie w terminie lub złożenie nieprawidłowych dokumentów, o których mowa w ust. 9 skutkuje brakiem możliwości udziału w pierwszym etapie Konkursu.
11. Kandydaci, którzy nie zakwalifikowali się do przyjęcia z powodu wyczerpania limitu miejsc, stanowią grupę rezerwową. W przypadku rezygnacji przez Kandydata z udziału w Konkursie lub niespełnienia warunku, o którym mowa w ust. 9 - osoby z grupy rezerwowej mogą zostać zakwalifikowane do przyjęcia, w kolejności zgodnej z listą rankingową, o której mowa w ust. 7.
12. Podczas procesu rekrutacji, korespondencja z Kandydatem prowadzona jest za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w formularzu zgłoszeniowym. Kandydat jest zobowiązany do regularnego sprawdzania poczty elektronicznej oraz strony internetowej Konkursu, o której mowa w § 2 ust. 4 pod rygorem negatywnych skutków dla Kandydata.

§ 5

1. Deklaracja uczestnictwa w Konkursie jest jednoznaczna z akceptacją niniejszego Regulaminu.
2. ŚUM zastrzega sobie prawo:
 - 1) do przeprowadzenia dodatkowego naboru, w przypadku niewyczerpania limitu miejsc w związku z brakiem wystarczającej liczby Kandydatów,
 - 2) nieuruchomienia Konkursu w przypadku, gdy liczba Kandydatów będzie niższa od wymaganej. Ostateczną decyzję o uruchomieniu podejmuje Rektor.

§ 6

1. Osoby przyjęte do udziału w Konkursie, zwane dalej Uczestnikami zobowiązane są do udziału w zajęciach o charakterze edukacyjnym, realizowanych w okresie jednego roku akademickiego.
2. Zajęcia, o których mowa w ust. 1 realizowane będą w formie online.
3. Zajęcia realizowane będą w trakcie 5 spotkań.
4. Szczegółowy harmonogram realizacji, zakres tematyczny poszczególnych spotkań, o których mowa w ust. 3, zostanie opublikowany na stronie internetowej Konkursu, o której mowa w § 2 ust. 4 najpóźniej 1 października roku akademickiego, w którym realizowany będzie Konkurs.
5. W przypadku odwołania zajęć w zaplanowanym terminie, zostaną one przeprowadzone w innym terminie, o czym Uczestnik zostanie poinformowany w formie mailowej. Uczestnik zobowiązany jest do systematycznego i punktualnego uczestnictwa w zajęciach. Udział w zajęciach odnotowany jest przez ŚUM.
6. Komunikacja pomiędzy ŚUM a Uczestnikiem będzie odbywać się w formie mailowej na wskazany w formularzu zgłoszeniowym adres poczty elektronicznej.

§ 7

1. Do drugiego etapu Konkursu mogą przystąpić Uczestnicy pierwszego etapu, którzy uczestniczyli i zaliczyli wszystkie zajęcia realizowane w ramach minimum 4 spotkań, o których mowa w § 6 ust. 3.
2. Drugi etap Konkursu polega na przystąpieniu do egzaminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 2. Egzamin jest przeprowadzany w trybie stacjonarnym na terenie ŚUM.
3. Egzamin jest przeprowadzany w dwóch terminach: głównym i dodatkowym – terminy zostaną podane na stronie internetowej konkursu, o której mowa w § 2 ust. 4.
4. Do egzaminu w terminie dodatkowym może zostać dopuszczony Uczestnik, który nie przystąpił do egzaminu w terminie głównym z przyczyn losowych lub zdrowotnych, co udokumentuje odpowiednim dokumentem. Dokument winien zostać dostarczony w terminie 3 dni, od daty przeprowadzenia egzaminu, pod adres: road2@sum.edu.pl.
5. Zakres materiału objętego egzaminem, kryteria oceniania, czas trwania egzaminu, zostanie ogłoszony przez ŚUM na stronie internetowej Konkursu, o której mowa w § 2 ust. 4 przed

rozpoczęciem zajęć na „Road2SUM”, określonych szczegółowym harmonogramem określonym w § 6 ust. 4.

6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w ocenie pracy egzaminacyjnej, Uczestnik ma prawo do pisemnego odwołania się od podanego wyniku egzaminu, do Rektora w terminie 5 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników egzaminu, o którym mowa w ust. 2.
7. Rozpatrzenie odwołania jest ostateczne i nie przysługuje od niego żaden środek odwoławczy.

§ 8

1. Uczestnicy, którzy przystąpili do drugiego etapu Konkursu otrzymują Zaświadczenie o udziale w Konkursie, zawierające informacje o uzyskanym wyniku egzaminu, określonym w procentach. Zaświadczenie wydawane jest przez Prorektora ds. Studiów i Studentów, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5.
2. Tytuł Laureata Konkursu przysługuje Uczestnikom, którzy zaliczyli egzamin na co najmniej 61% w drugim etapie Konkursu.
3. Laureatom Konkursu, którzy przystąpią do postępowania rekrutacyjnego na jednolite studia magisterskie lub studia pierwszego stopnia w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach, dodaje się dodatkowe punkty na podstawie zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1, według zasad określonych w Uchwale Senatu Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach w sprawie zasad przyjmowania na studia laureatów oraz finalistów olimpiad stopnia centralnego i olimpiad międzynarodowych oraz laureatów konkursów ogólnopolskich.

§ 9

W danym roku akademickim uczeń liceum ogólnokształcącego lub technikum, może uczestniczyć tylko w jednej wybranej przez siebie formie ogólnopolskiego konkursu organizowanego przez ŚUM.

§ 10

Sprawy nieobjęte niniejszym Regulaminem rozstrzyga Prorektor ds. Studiów i Studentów.